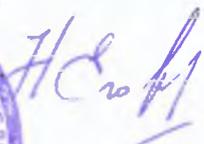


Утверждаю

Директор ГАПОУ "Мамадышский ПК "

" 31 " августа 2025 г.  Егоров Н.Н.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы среднего профессионального образования
государственного автономного профессионального образовательного учреждения

"Мамадышский политехнический колледж "

по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Квалификация: юрист

Форма обучения - очная

Срок получения образования - 2 года 10 мес
на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования: социально-экономический

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	10
I курс	37	1	1	0	2	0	11	52
II курс	36	2	2	0	1	0	11	52
III курс	27	1	1	4	2	6	2	43
Всего	100	4	4	4	5	6	24	147

3. Базисный учебный план по ШССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Объем образовательной программы (академических часов)	Обязательная часть ОП, час.					Вариативная часть ОП, час.				
			учебные занятия	курсовых работ (проектов)	Учебная и производственная	Консультации	Промежуточная аттестация	учебные занятия	курсовых работ (проектов)	Учебная и производственная	Консультации	Промежуточная аттестация
1	2											
О.00	Общеобразовательный цикл	1476	1476	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ОД.01	Русский язык	72	72									
ОД.02	Литература	144	144									
ОД.03	История	136	136									
ОД.04	Обществознание	144	144									
ОД.05	География	72	72									
ОД.06	Иностранный язык	108	108									
ОД.07	<i>Математика</i>	228	228									
ОД.08	Информатика	144	144									
ОД.09	Физическая культура	72	72									
ОД.10	Основы безопасности жизнедеятельности	68	68									
ОД.11	<i>Физика</i>	108	108									
ОД.12	Химия	72	72									
ОД.13	Биология	72	72									
ОД.14	Родной язык	36	36									
Обязательная часть образовательной программы		2952	1872	40	288	0	108	684	0	0	0	0
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл дисциплин	460	340	0	0	0	0	120	0	0	0	0
ОГСЭ.01	Основы философии	48	48									
ОГСЭ.02	История	48	48									
ОГСЭ.03	Иностранный язык	122	122									
ОГСЭ.04	Физическая культура /Физическая культура адаптационная	122	122									
ОГСЭ.05	<i>Русский язык и культура речи</i>	74						74				
ОГСЭ.06	<i>Профессионально – нравственная культура юриста</i>	46						46				
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл дисциплин	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ЕН.01	Математика	68	68									
ЕН.02	Информатика	32	32									
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	1012	762	20	0	0	24	226	0	0	0	0
ОП.01	Теория государства и права	32	32									
ОП.02	Конституционное право	48	48									
ОП.03	Административное право	68	64				4					
ОП.04	Основы экологического права	32	32									
ОП.05	Трудовое право	88	84				4					
ОП.06	Гражданское право	102	54				6	42				
ОП.07	Семейное право	36	32				4					
ОП.08	Гражданский процесс	84	78	20			6					
ОП.09	Страховое дело	40	40									
ОП.10	Статистика	32	32									
ОП.11	Экономика организации	50	50									
ОП.12	Менеджмент	32	32									
ОП.13	Документационное обеспечение управления	42	42									
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	74	74									
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	68	68									
ОП.16	<i>Основы защиты информации</i>	42						42				
ОП.17	<i>Правоохранительные и судебные органы РФ</i>	74						74				
ОП.18	<i>Правовое регулирование занятости населения</i>	68						68				
П.00	Профессиональный цикл	1020	310	20	288	0	84	338	0	0	0	0
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	298	202	20	72	0	24	0	0	0	0	0
МДК.01.01	Право социального обеспечения	112	106	20			6					
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	96	96									
УП.01	Учебная практика	36			36							
ПП.01	Производственная практика	36			36							
ДЭ	Экзамен по модулю	18					18					
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	198	108	0	72	0	18	0	0	0	0	0
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	108	108									
УП.02	Учебная практика	36			36							
ПП.02	Производственная практика	36			36							
ДЭ	Экзамен по модулю	18					18					
ПМ.03	Обеспечение деятельности юридической службы организации	248	0	0	72	0	18	158	0	0	0	0
МДК.03.01	<i>Организация, управление и ведение документооборота юридической службы</i>	102					6	96				
МДК.03.02	<i>Использование автоматизированных справочных систем и Интернет-ресурсов в работе юридической службы</i>	62						62				
УП.03	Учебная практика	36			36							
ПП.03	Производственная практика	36			36							
ДЭ	Экзамен по модулю	12					12					
ПМ.04	Социально-правовая защита прав несовершеннолетних	276	0	0	72	0	24	180	0	0	0	0
МДК.04.01	<i>Организация работы органов опеки и попечительства</i>	106					6	100				
МДК.04.02	<i>Психолого-педагогическая помощь семье и детям</i>	80						80				
УП.04	Учебная практика	36			36							
ПП.04	Производственная практика	36			36							
ДЭ	Экзамен по модулю	18					18					
ПДП	Преддипломная практика	144	144									
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216	216									
ГИА.01	Выполнение дипломной работы	144	144									
ГИА.02	Защита дипломной работы	72	72									
	Итого:	4428	3348	40	288	0	108	684	0	0	0	0

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование пиклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам в						
			Максимальный объем учебной нагрузки, часов	Практическая подготовка	Самостоятельная учебная работа	Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки, часов			I курс		II курс		III курс		
						Всего занятий	в том числе лабораторных и практических занятий	курсовых работ (проектов)	1 семестр (16 нед.) (16 нед.) (16 нед.) (16 нед.)	2 семестр (22 нед.) (22 нед.) (22 нед.) (22 нед.)	3 семестр (17 нед.) (17 нед.) (17 нед.) (17 нед.)	4 семестр (21 нед.) (21 нед.) (21 нед.) (21 нед.)	5 семестр (17 нед.) (17 нед.) (17 нед.) (17 нед.)	6 семестр (22 нед.) (22 нед.) (22 нед.) (22 нед.)	
10	11	12	13	14	15										
0.00	Общеобразовательный пикл	1./10./3	2214	752	738	1476	752	0	500	540	242	194	0	0	
ОД.01	Русский язык	Э	108	36	36	72	36								
ОД.02	Литература	ДЗ	216	76	72	144	76				58	86			
ОД.03	История	Э	204	46	68	136	46		108	28					
ОД.04	Обществознание	Э	216	70	72	144	70		72	72					
ОД.05	География	ДЗ	108	30	36	72	30			72					
ОД.06	Иностранный язык	ДЗ	162	108	54	108	108		72	36					
ОД.07	Математика	Э	342	50	114	228	50		120	108					
ОД.08	Информатика	ДЗ	216	106	72	144	106		22	82	40				
ОД.09	Физическая культура	Э,ДЗ	108	60	36	72	60		34	38					
ОД.10	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ	102	48	34	68	48			68					
ОД.11	Физика	ДЗ	162	22	54	108	22				72	36			
ОД.12	Химия	ДЗ	108	40	36	72	40				72				
ОД.13	Биология	ДЗ	108	32	36	72	32					72			
ОД.14	Родной язык	ДЗ	54	28	18	36	28			36					
ИП.00	Индивидуальный проект		реализуется в рамках времени, отведенного на освоение учебной дисциплины												
Обязательная часть образовательной программы		4./13./15	3726	1244	1098	2628	956	40	112	324	370	634	612	576	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	2./5./0.	690	276	230	460	276	0	0	0	72	110	236	42	
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	60		12	48							48		
ОГСЭ.02	История		60	8	12	48	8						48		
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ДЗ	146	122	24	122	122					40	40	42	
ОГСЭ.04	Физическая культура /Физическая культура аэробно-кардио-ориентированная	3.3,ДЗ	244	116	122	122	116				34	34	54		
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ДЗ	111	20	37	74	20				38	36			
ОГСЭ.06	Профессионально – нравственная культура юриста	ДЗ	69	10	23	46	10						46		
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0./2./0.	150	70	50	100	70	0	0	0	0	32	68	0	
ЕН.01	Математика	ДЗ	102	48	34	68	48						68		
ЕН.02	Информатика	ДЗ	48	22	16	32	22					32			
П.00	Профессиональный цикл	0./19./12.	2742	898	818	1924	610	40	112	324	298	492	308	390	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	0./11./5.	1482	308	494	988	308	20	112	50	118	240	308	160	
ОП.01	Теория государства и права	ДЗ	48	6	16	32	6		32						
ОП.02	Конституционное право	ДЗ	72	14	24	48	14		48						
ОП.03	Административное право	Э	100	10	36	64	10				50	14			
ОП.04	Основы экологического права	ДЗ	48	6	16	32	6		32						
ОП.05	Трудовое право	Э	126	20	42	84	20					84			
ОП.06	Гражданское право	Э	142	18	46	96	18						48	48	
ОП.07	Семейное право	Э	48	10	16	32	10					32			
ОП.08	Гражданский процесс	Э	116	12	38	78	12	20					38	10	
ОП.09	Страховое дело	ДЗ	60	10	20	40	10						40		
ОП.10	Статистика		48	12	16	32	12						32		
ОП.11	Экономика организации	ДЗ	72	10	22	50	10			50					
ОП.12	Менеджмент	ДЗ	48	6	16	32	6						32		
ОП.13	Документационное обеспечение управления		64	16	22	42	16						42		
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	110	48	36	74	48						38	36	
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	34	34	68	34				34	34			
ОП.16	Основы защиты информации	ДЗ	64	16	22	42	16					42			
ОП.17	Правоохранительные и судебные органы РФ	ДЗ	112	24	38	74	24						38	36	
ОП.18	Правовое регулирование занятости населения	ДЗ	102	36	34	68	36				34	34			
ПМ.00	Профессиональные модули	0./8./7.	1260	590	324	936	302	20	0	274	180	252	0	230	
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения в социальной защите	0./2./2.	374	162	100	274	90	20	0	274	0	0	0	0	
МДК.01.01	Право социального обеспечения	Э	160	42	54	106	42	20		106					
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	ДЗ	142	48	46	96	48			96					
УП.01	Учебная практика	ДЗ	36	36		36				36					
ПП.01	Производственная практика		36	36		36				36					
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения в органах Пенсионного фонда Российской Федерации	0./2./1.	234	120	54	180	48	0	0	0	180	0	0	0	
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	ДЗ	162	48	54	108	48				108				
УП.02	Учебная практика	ДЗ	36	36		36					36				
ПП.02	Производственная практика		36	36		36					36				
ПМ.03	Обеспечение деятельности юридической службы организации	0./2./2.	310	146	80	230	74	0	0	0	0	0	0	230	
МКД.03.01	Организация, управление и ведение документооборота юридической службы	Э	144	48	48	96	48							96	
МКД.03.02	Использование автоматизированных справочных систем и Интернет-ресурсов в работе юридической службы	ДЗ	94	26	32	62	26							62	
УП.03	Учебная практика	ДЗ	36	36		36								36	
ПП.03	Производственная практика		36	36		36								36	
ПМ.04	Социально-правовая защита прав лиц с инвалидностью	0./2./2.	342	162	90	252	90	0	0	0	0	252	0	0	
МДК.04.01	Организация работы органов опеки и попечительства	Э	150	50	50	100	50					46			
МДК.04.02	Психолого-педагогическая помощь семье и детям	ДЗ	120	40	40	80	40					80			
УП.04	Учебная практика	ДЗ	36	36		36						36			
ПП.04	Производственная практика		36	36		36						36			
П.ДП	Преддипломная практика		144			144								144	
Всего		4/32/18	5940	1996	1836	4104	1708	40	612	864	612	828	612	576	
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		6 нед.											6 нед.	
Консультации из расчета 4 час на обучающегося в год										612	792	540	756	612	360
Государственная итоговая аттестация										0	36	36	36	0	36
1.1 Выпускная квалификационная работа в форме: дипломной работы(проекта)										0	36	36	36	0	36
										0	0	0	0	0	144
										0	4	3	6	1	4
										3	7	2+1	8	5+1	5
Выполнение дипломного проекта (работы) с 18 мая по 14 июня (всего 4 нед.)										1	1	0	1	1	1
Защита дипломного проекта (работы) с 15 июня по 28 июня (всего 2 нед.)										612	864	612	828	612	576

5. Пояснительная записка

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (далее - ППССЗ) для очной формы обучения на базе основного общего образования с освоением квалификации: специалист Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Мамадышский политехнический колледж» разработан на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12.05.2014г. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29 июля 2014 г. Регистрационный N 33324);
 - Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21 сентября 2022 г. Регистрационный № 70167) ;
 - Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211);
 - Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
 - Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 5 августа 2020 г. «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413 (С изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г., 12 августа 2022 г.) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573);
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. N 32 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2020 г., регистрационный N 60833);
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный N 62296).
- Профессиональный стандарт Юрист (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.03.2020 г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный N 30861, с изменениями и дополнениями от: 14 мая 2014 г., 18 ноября 2015 г., 25 ноября 2016 г., 3 декабря 2019 г., 20 января 2021 г.);
- Примерная основная образовательная программа по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

– **Особенности организации учебного процесса и режим занятий**

Нормативный срок освоения ОПОП СПО (ППССЗ) при очной форме получения образования на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев.

Начало учебных занятий – 1 сентября, окончание – в соответствии с календарным учебным графиком. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия сгруппированы по два академических часа.

Рассматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика (по профилю специальности и преддипломная).

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС и консультации.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Продолжительность учебной недели – пятидневная.

Формы текущего контроля знаний: групповые и индивидуальные, устные и письменные, контрольная работа, диктант, сочинение, реферат, лабораторная работа, самостоятельная работа, отчет и т.д.

Качество освоения образовательных программ СПО осуществляется колледжем в процессе текущей, промежуточной аттестации обучающегося и итоговой аттестации выпускников. Знания и умения обучающихся определяются следующими оценками: «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «неудовлетворительно» («2»), «зачтено»;

Промежуточная аттестации проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов.

На общеобразовательный учебный цикл отведено 1476 часов, включая 13 обязательных дисциплин и по выбору «Родной язык» - 36 часов.

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл дисциплин - 460 час, в том числе дисциплины вариативной части: ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи -74 час, ОГСЭ.05 Профессионально – нравственная культура юриста- 46 час.

Математический и общий естественнонаучный цикл дисциплин -100 час.

Общепрофессиональный учебный цикл - 988 час. В том числе дисциплины вариативной части: ОП.16 Основы защиты информации – 42 час., ОП.17 Правоохранительные и судебные органы РФ - 74 час., ОП.18 Правовое регулирование занятости населения - 68 час.

Общий объем нагрузки на освоение дисциплины «Физическая культура» не может быть менее 122 академических часов и составляет 244 час.

При формировании образовательной программы при необходимости предусматрива-

ется включение адаптационной дисциплины "Физическая культура", обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППСЗ предусматривает изучение дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности, объем аудиторной нагрузки, которой 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 академических часов или освоение основ медицинских знаний для девушек.

В период обучения с юношами по основам военной службы проводятся учебные сборы согласно п. 1 ст. 13 Федерального закона от 28.03.1998г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" (в редакции Федерального закона от 02.07.2013г. N 185-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) РФ в связи с принятием Федерального закона "Об образовании в РФ").

Для закрепления знаний и формирования умений спланированы лабораторные и практические работы.

Итоговой формой аттестации по профессиональному модулю в последнем семестре его изучения является экзамен по модулю, по итогам проверки которого выносится решение «основной вид деятельности освоен/не освоен» с выставлением оценки «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно:

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (2 семестр);

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (3 семестр);

ПМ.03 Обеспечение деятельности юридической службы организации (6 семестр);

ПМ.04 Социально-правовая защита прав несовершеннолетних (4 семестр).

Планирование, организация и проведение практики обеспечивается в соответствии с Положением о практической подготовки обучающихся. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин

(модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка организована непосредственно в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются методической комиссией преподавателей и мастеров производственного обучения по профилю специальности.

Аттестация по итогам производственной (по профилю специальности и преддипломной) практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций/предприятий.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и преподавателями дисциплин профессионального цикла в учебных лабораториях колледжа.

Максимальный объем нагрузки при прохождении практики составляет 36 часа в неделю.

Общий объем каникулярного времени при освоении ОПОП СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составляет 24 недели:

- на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на втором курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на третьем курсе 2 недели в зимний период.

Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования составляет 4428 часов.

Структура и объем образовательной программы:

Учебные циклы	Кол-во часов
Общеобразовательные учебные дисциплины	1476
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	460

Математический и общий естественнонаучный цикл	100
Общепрофессиональный цикл	988
Профессиональный цикл	936
Промежуточная аттестация	108
Преддипломная практика	144
Государственная итоговая аттестация	216
	4428

Специфика формирования и реализация общеобразовательного цикла

В первый-второй год обучения обучающиеся получают общеобразовательную подготовку, с учетом этого срок обучения по программе подготовки специалистов среднего звена СПО составляет 52 недели, в том числе: 39 недель – теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель – каникулы. Данный объем образовательной программы направлен на обеспечение получения среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Профиль получаемого профессионального образования определен социально-экономический.

Общеобразовательный цикл учебного плана предусматривает наличия самостоятельной работы в структуре учебной нагрузки.

Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных дисциплин, в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Промежуточная аттестации проводится в форма зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты и дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет 3 недель, выделенных ФГОС СПО.

Промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов по дисциплинам : Русский язык (1 семестр), Обществознание (2 семестр), Математика (2 семестр).

Формирование вариативной части

Вариативная часть образовательной программы в количестве 684 часов распределена следующим образом:

№	индекс	Дисциплина, МДК, практика	Количество часов	Умения	Знания
1.	ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	74	<ul style="list-style-type: none"> – определять лексическое значение слова; – пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка; – пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания. 	<ul style="list-style-type: none"> – способы словообразования; – самостоятельные и служебные части речи; – синтаксический строй предложений; – правила правописания; – фонемы, особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения, логическое ударение, орфоэпические нормы.
2.	ОГСЭ.06	Профессионально – нравственная культура юриста	46	<ul style="list-style-type: none"> – решать этические задачи в профессиональной деятельности, с учетом своих моральных качеств и нравственных принципов; – соблюдать деловой и служебный этикет, нормы и правила поведения. 	<ul style="list-style-type: none"> – основные понятия, принципы и категории этики; – основные нравственные ценности и моральные нормы в деятельности юриста; – основные правила делового и служебного этикета, нормы и правила поведения.
3.	ОП.06	Гражданское право	42	<ul style="list-style-type: none"> – применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; – составлять договоры, доверенности; – оказывать правовую помощь субъектам граждан- 	<ul style="list-style-type: none"> – понятие и основные источники гражданского права; – понятие и особенности гражданско-правовых отношений; – субъекты и объекты гражданского права;

				ских правоотношений.	– содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; – понятие, виды и условия действительности сделок.
4.	ОП.16	Основы защиты информации	42	– анализировать и применять на практике нормы действующего законодательства в области защиты информации; – оказывать консультационную помощь субъектам правоотношений в области защиты информации.	– понятие и виды информации, охраняемой законом; – назначение и структуру правового обеспечения защиты информации; – основы правового регулирования защиты информации в сфере профессиональной деятельности.
5.	ОП.17	Правоохранительные и судебные органы РФ	74	– работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; – применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.	– правовые акты, регламентирующие правоохранительную деятельность; – особенности образования и функционирования правоохранительных и судебных органов; – систему правоохранительных и судебных органов.
6.	ОП.18	Правовое регулирование занятости населения	68	– оперировать юридическими понятиями и категориями; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.	– основные положения законодательства о занятости населения; – сущность и содержание института занятости населения; – правовой статус субъектов права; – систему правоотношений в сфере занятости населения.
7.	МДК.03.0	Организация,	96	– разрабатывать	– понятие, задачи

	1	управление и ведение документооборота юридической службы		документы правового характера; – оказывать правовую помощь структурным подразделениям и общественным организациям в подготовке и оформлении различного рода правовых документов; – подготавливать заключения по правовым вопросам, возникающим в деятельности предприятия.	и функции юридической службы организации. – порядок подготовки, изменения и отмены локальных нормативных актов организации; – основы юридической техники. Способы систематизации нормативных актов организации.
8.	МДК.03.0 2	Использование автоматизированных справочных систем и Интернет-ресурсов в работе юридической службы	62	– оформлять документы по правовым вопросам, используя пакет программ MS Office, проставлять активные ссылки на документы СПС из документов и электронных писем; – осуществлять поиск любого документа по отдельным реквизитам, поставленной проблемы, по заданной тематике, по контексту в справочно-правовых системах Консультант Плюс, Гарант, Кодекс.	– принципы построения и функционирования современных и перспективных справочных правовых систем (СПС) на базе персональных компьютеров (ПК). – информационно-правовое обеспечение справочно-правовых систем Консультант Плюс, Гарант, Кодекс; – интерфейс СПС Консультант Плюс, Гарант, Кодекс; – виды поиска информации в СПС.
9.	МДК.04.0 1	Организация работы органов опеки и попечительства	100	– составлять проекты распоряжительных документов, правовых актов; – проводить обследование жилых помещений; – проводить обследование условий жизни детей разных возрастных групп;	– приоритеты государственной политики в сфере организации деятельности, в том числе реформирования и реструктуризации системы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся

				<ul style="list-style-type: none"> – оценивать ситуации с точки зрения благополучия ребенка; – выявлять признаки и последствия жестокого обращения и насилия в отношении несовершеннолетних. 	<ul style="list-style-type: none"> без попечения родителей; – специфику работы социозащитных учреждений, реабилитационной работы.
10.	МДК.04.02	Психолого-педагогическая помощь семье и детям	80	<ul style="list-style-type: none"> – составлять планы по защите прав несовершеннолетнего; – применять на практике нормативные правовые акты; – составлять договоры в сфере устройства ребенка. 	<ul style="list-style-type: none"> – формы защиты прав ребенка, нуждающегося в помощи государства; инфраструктуру социальной защиты детства; – инфраструктуру помощи и поддержки семей, услуги, предоставляемые семьям различными организациями.
			684		

Формы проведения промежуточной аттестации

Формами промежуточной аттестации, представляющей завершающий этап контроля по дисциплине и междисциплинарному курсу (в том числе по дисциплинам общеобразовательного цикла), являются экзамен, зачет (в том числе зачет с оценкой (дифференцированный)).

Количество экзаменов в процедурах промежуточной аттестации не превышает 8 экзаменов в учебном году.

При планировании промежуточной аттестации в форме экзамена, определяются день, освобожденный от других форм учебной нагрузки за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию.

Аттестация в форме зачета и дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики в размере 1-2 академических часов. Количество зачетов, предусмотримое в процедурах промежуточной аттестации, не превышает 10 зачетов в учебном году. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Консультации предусматриваются из расчета 4 час на одного обучающегося на каж-

дый учебный год. Планируются групповые и индивидуальные формы проведения консультаций.

Формы проведения государственной итоговой

Проведение государственной итоговой аттестации определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2021 года N 800 (с изменениями на 19 января 2023 года).

По специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы.

Для ГИА по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разрабатывается программа ГИА и фонды оценочных средств.